

SOCIETE
Adresse

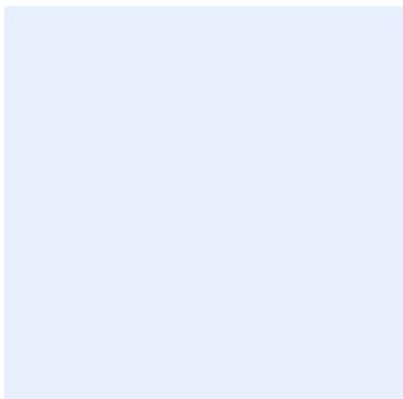
SIREN :
Téléphone :
Internet :

DOSSIER DE JUSTIFICATION DE LA VALORISATION DU CREDIT IMPOT RECHERCHE

Déclarations <année>

Choisir le type de dossier

Clôture bilan au <date>





SOMMAIRE

A. Société	5
A.1. Historique.....	5
A.2. Activités	5
A.3. Recherche et développement.....	5
A.4. Quelques chiffres	5
B. Périmètre technique	7
C. Projet.....	9
C.1. Contexte de lancement du projet	9
C.2. Etat de l'art	9
C.2.1. Bibliographie.....	9
C.3. Objectifs techniques.....	9
C.4. Performances a atteindre.....	9
C.5. Difficultés à résoudre	10
C.5.1. Difficultés/verrous techniques 1	10
C.6. Travaux réalisés	10
C.6.1. Difficulté/verrou 1.....	10
C.7. Progrés techniques accomplis et suite du projet	10
C.7.1. Etat d'avancement du projet	10
C.7.2. Perspectives	10
C.8. Collaboration autour du projet	10
C.9. Ressources associées au projet.....	11
C.9.1. Ressources humaines	11
C.9.2. Sous-traitance déclarée	11



A. Société

Présentation de la société

A.1. HISTORIQUE

A.2. ACTIVITES

A.3. RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT

A.4. QUELQUES CHIFFRES



B. Périmètre technique

Projets retenus comme éligibles au CIR

B.1. PROJETS DE RECHERCHE & DEVELOPPEMENT

Tableau 1 Liste des projets retenus dans le périmètre technique R&D en <année>

Nom du projet	Responsable du projet	Année de démarrage	Année de fin (prévisionnelle)

B.2. PROJETS D'INNOVATION

Tableau 2 Liste des projets retenus dans le périmètre technique Innovation en <année>

Nom du projet	Responsable du projet	Année de démarrage	Année de fin (prévisionnelle)

Ce document a pour objet de présenter l'ensemble de ces projets au regard des critères d'éligibilité au Crédit Impôt Recherche.



C. Titre du projet (R&D)

Sous-titre du projet

Chef de projet			
Date de début		Date de fin (prévisionnelle)	-
Champ d'activité principal			
Mots-clés associés :			
Ce projet a été présenté pour un rescrit CIR, un rescrit JEI, l'attribution d'un agrément qui a été accordé le/..../.... La décision est jointe au dossier.			
Coût total du projet		Coût déclaré CIR	

C.1. CONTEXTE DE LANCEMENT DU PROJET

<Présenter ici les raisons de lancement du projet : opportunités de marché, nécessité pour l'entreprise, stratégie, demande marketing ...>

C.2. ETAT DE L'ART

<Présenter ici les connaissances techniques et scientifiques de référence dans le cadre de ce projet : il s'agit d'établir ici ce que l'on sait, ce qui est acquis pour l'avancement du projet. Il est primordial de lister des références bibliographiques.>

C.2.1. Etat de la connaissance

C.2.2. Difficulté technique non résolue

C.2.3. Bibliographie

C.3. OBJECTIFS TECHNIQUES

<Préciser les objectifs techniques clés de ce projet. Ils sont à mettre en relation avec l'état de l'art pour illustrer l'écart entre les objectifs (ce que l'on veut faire) et l'état de l'art (ce que l'on sait faire)>

C.4. PERFORMANCES A ATTEINDRE

<Objectifs chiffrés>



C.5. DIFFICULTES A RESOUDRE

<Suite à l'établissement des objectifs, il faut expliquer et justifier l'écart avec l'état de l'art en termes de verrous et/ou de difficultés à résoudre. Pour les justifier, la référence à l'état de l'art (publications ...) est nécessaire. Plusieurs difficultés peuvent être cités (au maximum 5)>

C.5.1. Difficultés/verrous techniques 1

C.6. TRAVAUX REALISES

Voici synthétiquement, les différentes phases du projet :

Phase	Tâche	Période

C.6.1. Difficulté/verrou 1

<Difficulté par difficulté énoncée précédemment, décrire les travaux effectués pour les résoudre. Entre 1 à 4 pages maximum par difficulté, en fonction de l'intensité des travaux. Préciser les résultats obtenus à date vis-à-vis de la résolution de ces difficultés (résolue, échec, à poursuivre ...).>

C.7. PROGRES TECHNIQUES ACCOMPLIS ET SUITE DU PROJET

<Bilan du projet en termes d'avancement du projet sur la levée des difficultés techniques et/ou verrous. Quelles perspectives en l'état pour ce projet : suites de la R&D, succès/échec, arrêt/poursuite R&D, actions envisagées N+1 ...>

C.7.1. Etat d'avancement du projet

C.7.2. Perspectives

C.8. COLLABORATION AUTOUR DU PROJET

<décrire les collaborations, partenariats et/ou sous-traitances dans le cadre du projet. Préciser clairement et synthétiquement quels travaux ont été réalisés par chaque partie prenante.>



C.9. RESSOURCES ASSOCIEES AU PROJET

C.9.1. Ressources humaines

Nom	Prénom	Fonction	Temps passé <année>

C.9.2. Sous-traitance déclarée



D. Titre du projet (Innovation)

Sous-titre du projet

Chef de projet			
Date de début		Date de fin (prévisionnelle)	-
Champ d'activité principal			
Mots-clés associés :			
Ce projet a été présenté pour un rescrit CIR, l'attribution d'un agrément qui a été accordé le .././.... La décision est jointe au dossier.			
Coût total du projet		Coût déclaré CIR	

D.1. CONTEXTE DE LANCEMENT DU PROJET

<Présenter ici les raisons de lancement du projet : opportunités de marché, nécessité pour l'entreprise, stratégie, demande marketing ...>

D.2. ETAT DU MARCHÉ

<Présenter ici les solutions existantes et la sphère « marché » visée par l'innovation. Il n'est pas nécessaire que l'innovation soit commercialisée pour être éligible. Il est important également de ne considérer que le marché et la sphère concurrentielle visée pour juger de l'innovation : le transfert d'un produit ou d'un service existante dans une nouvelle sphère concurrentielle dans laquelle ce type de solution n'existe pas est une innovation.>

D.2.1. Solutions existantes

<Quelles solutions comparables sont actuellement disponibles ? si existantes ? Si oui quelles sont leurs performances (techniques, fonctionnalités ...) ?>

D.2.2. Sphère concurrentielle

<Décrire les concurrents et/ou le marché pour lequel l'innovation est destinée. Quels avantages peuvent être attendus de l'innovation (amélioration de l'efficacité interne, gain de part de marché ...) ? Pour quelle(s) raison(s) l'innovation peut-elle être jugée pertinente au regard du marché visé (et non dans l'absolu) ?>

D.3. PERFORMANCES VISEES

<Lister ici les performances à atteindre par l'innovation en montrant quelles seront supérieures à l'existant dans la sphère concurrentielle visée.>



D.4. TRAVAUX REALISES

Voici synthétiquement, les différentes phases du projet :

Phase	Tâche	Période

<Description des travaux effectués : prototypage, test

D.5. BILAN DU PROJET

<Bilan du projet en termes d'avancement sur l'atteinte des performances visées initialement. Expliquer où en est le projet : succès, échec, commercialisation, utilisation en interne ...>

D.6. COLLABORATION AUTOUR DU PROJET

<Décrire les collaborations, partenariats et/ou sous-traitances dans le cadre du projet. Préciser clairement et synthétiquement quels travaux ont été réalisés par chaque partie prenante.>

D.7. RESSOURCES ASSOCIEES AU PROJET

D.7.1. Ressources humaines

Nom	Prénom	Fonction	Temps passé <année>

D.7.2. Sous-traitance déclarée



E. Valorisation financière

Détails du calcul du Crédit Impôt Recherche <année>

E.1. DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS

E.1.1. Calcul des ratios d'éligibilité du matériel et des bâtiments de recherche

Le prorata d'utilisation du matériel et des bâtiments aux projets de recherche éligibles est déterminé sur la base des temps passés par le personnel de recherche sur ce matériel. Il s'agit ainsi du taux du temps passé sur les projets de développement retenus pour la valorisation par rapport au temps total travaillé.

Le tableau suivant donne le résultat de ce calcul pour l'année <année>.

Les dotations aux amortissements des bâtiments sont connues pour la totalité des bâtiments. Afin de déterminer la part applicable aux locaux R&D, le pourcentage de la surface occupée pour la réalisation des opérations de développement est déterminé ci-dessous.

E.1.2. Dotations aux amortissements valorisés pour l'année <année>

Les ratios d'éligibilité calculés précédemment sont appliqués aux dotations aux amortissements <année> des bâtiments et du matériel utilisé dans le cadre des opérations R&D (projets retenus comme éligibles).

Le prorata de 100% est appliqué au matériel qui a exclusivement servi en <année> sur les projets retenus comme éligibles.



E.2. DEPENSES DE PERSONNEL

E.2.1. Temps passés sur les projets

Le tableau ci-dessous dresse le suivi des temps passés par personne et par projet valorisé.

E.2.2. Calcul des dépenses de personnel

Les heures CIR correspondent aux temps passés sur les projets, les heures totales aux heures travaillées dans l'année. Un prorata d'éligibilité est déterminé par salarié éligible (niveau minimum de techniciens). Ce prorata est ensuite appliqué au salaire chargé annuel pour déterminer un salaire dit CIR toujours par salarié. La somme de ces salaires correspond aux dépenses de personnel retenues dans le calcul du CIR.

Le tableau sur la page suivante donne tous les détails de ce calcul.

Dossier justificatif CIR **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**



E.3. PRISE ET MAINTENANCE DE BREVETS

Dossier justificatif CIR **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**



E.4. VEILLE TECHNOLOGIQUE

Dossier justificatif CIR **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**



E.5. SOUS-TRAITANCE

Dossier justificatif CIR **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**



E.6. SUBVENTIONS

F. Valorisation fiscale

Calcul du Crédit Impôt Recherche

F.1. VALORISATION FISCALE – ANNEE <ANNEE>

F.2. CALCUL DU CREDIT IMPOT RECHERCHE DE L'ANNEE <ANNEE>

G. Déclaration fiscale 2069A