

## DEMANDE D'AVIS AU TITRE DU DISPOSITIF

### JEUNE ENTREPRISE INNOVANTE

ENTREPRISE	
Nom de l'entreprise et coordonnées	
Nom du(es) projet(s)	
Année de démarrage de l'activité de recherche	
Nom et diplôme du chef de projet	



# SOMMAIRE

<b>I.</b>	<b>EXERCICE OU PERIODE D'IMPOSITION SUR LESQUELS PORTE LA DEMANDE.....</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE .....</b>	<b>4</b>
<b>III.</b>	<b>TAILLE ET CAPACITE DE RECHERCHE DE L'ENTREPRISE .....</b>	<b>5</b>
<b>IV.</b>	<b>CAPITAL DE L'ENTREPRISE .....</b>	<b>5</b>
<b>V.</b>	<b>RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES ASSOCIES (PERSONNES PHYSIQUES).....</b>	<b>6</b>
<b>VI.</b>	<b>CARACTERE NOUVEAU DE L'ACTIVITE EXERCEE PAR L'ENTREPRISE .....</b>	<b>7</b>
<b>VII.</b>	<b>RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'OPERATION DE RECHERCHE-DEVELOPPEMENT .....</b>	<b>8</b>
A.	La Recherche et Développement au sein de l'entreprise <b>XXXX</b> .....	8
B.	Contexte scientifique et économique du projet .....	8
C.	Objectifs visés, performances à atteindre et contraintes .....	8
D.	état de l'art et recherches bibliographiques effectuées.....	9
F.	Incertitudes scientifiques et techniques .....	10
G.	Description détaillée et chronologique des travaux de recherche .....	10
H.	Bilan des résultats obtenus et originalité des solutions mises en œuvre, progrès des connaissances ...	13
I.	Questions complémentaires .....	13

---

## I. EXERCICE OU PERIODE D'IMPOSITION SUR LESQUELS PORTE LA DEMANDE

---

XXXX et suivantes

---

## II. IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE

---

- Nom - Forme juridique	
- Adresse - Mail - Téléphone	
- Numéro SIRET - Code APE	
- Date de création de l'entreprise	
- Activités (principales et secondaires)	
- Organisme auprès duquel sont versées les cotisations patronales de sécurité sociale (nom et adresse)	

### III. TAILLE ET CAPACITE DE RECHERCHE DE L'ENTREPRISE

	Année XXXX	Année XXXX (Prévisionnel)
Effectif salarié (1)		
Chiffre d'affaires (2)		
Total du bilan (3)		
- Montant des dépenses de recherche de l'entreprise - Montant des charges totales de l'entreprise	(Engagées à la date de la demande)	(Prévisions pour l'exercice)

- (1) Nombre moyen de salariés au cours de l'exercice au titre duquel l'entreprise sollicite le statut de JEI.
- (2) Ensemble des recettes provenant de l'activité courante de l'entreprise, sur 12 mois, à l'exclusion des produits financiers et des produits exceptionnels.
- (3) Tous les postes d'actif ou de passif.

### IV. CAPITAL DE L'ENTREPRISE

POUR UNE SOCIETE PRECISER LES CONDITIONS DE DETENTION DU CAPITAL

Montant du capital		
Détail des participations des associés :		
Nom et prénom ou raison sociale des associés	Adresse	Pourcentage de détention du capital
<p>Dans le cas où des structures d'investissement participent au capital de la société, les personnes physiques associées de cette dernière exercent-elles, en droit ou en fait, des fonctions de direction ou d'encadrement dans ces structures ?</p> <p style="text-align: center;">oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p>La société et les structures d'investissement sont-elles placées sous le contrôle d'une même entreprise ?</p> <p style="text-align: center;">oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p>		

---

## V. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES ASSOCIES (PERSONNES PHYSIQUES)

---

- Exercent-ils d'autres activités en tant que :

- salariés ..... oui  non
- dirigeants ..... oui  non
- entrepreneurs individuels..... oui  non

Dans l'affirmative, préciser :

- la raison sociale ou le nom ainsi que l'adresse des sociétés ou entreprises .....
- l'objet et l'activité des sociétés ou entreprises .....
- la nature réelle des fonctions exercées .....
- Activités exercées précédemment :

## VI. CARACTERE NOUVEAU DE L'ACTIVITE EXERCÉE PAR L'ENTREPRISE

### CONDITION DE LA CREATION

La création de l'entreprise résulte-t-elle :

- d'une concentration d'activités ..... oui  non  fusion
- d'une restructuration ..... oui  non  scission
- apport partiel d'actif .....

- d'une acquisition ..... oui  non

- d'un changement { de mode d'exploitation ..... oui  non
- { ou de l'organisation ..... oui  non

- d'une reprise d'activité préexistante ..... oui  non

- d'une cession ou concession de licence ..... oui  non

- d'un partenariat créant une situation de dépendance  
avec une entreprise préexistante ..... oui  non

- de l'implantation en France d'un établissement  
stable d'une entreprise étrangère ..... oui  non

- L'activité de l'entreprise prolonge-t-elle celle d'une entreprise  
préexistante ? ..... oui  non

- Existe-t-il une communauté d'intérêts avec une ou plusieurs entreprises  
préexistantes (liens personnels, financiers et commerciaux) ? ..... oui  non

- Si la réponse est positive : l'activité est-elle identique à celle de  
l'entreprise préexistante ? ..... oui  non

- Y-a-t-il reprise de tout ou partie du personnel, des locaux, du matériel  
de production ou de la clientèle d'une entreprise préexistante ? ..... oui  non

- **Précisions sur les conditions de création de l'entreprise :**

---

## VII. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'OPERATION DE RECHERCHE-DEVELOPPEMENT

---

---

### A. LA RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT AU SEIN DE L'ENTREPRISE **XXXX**

---

---

### B. CONTEXTE SCIENTIFIQUE ET ECONOMIQUE DU PROJET

---

#### *Contexte scientifique*

- Présenter en quelques lignes le **secteur d'activité de votre entreprise**, ses **évolutions récentes ou à venir**
- Quel est l'**enjeu économique** de votre projet ? Justifier de son **impact prévu** dans votre secteur d'activité
- Préciser et présenter le **marché visé**

#### *Contexte et enjeux économiques*

- Présenter brièvement la place de la R&D dans le contexte de votre activité économique ainsi que l'origine du projet développé et les raisons de l'entreprendre
- Quels **progrès scientifique ou technologiques attendez-vous** du développement de ce projet ?

---

### C. OBJECTIFS VISES, PERFORMANCES A ATTEINDRE ET CONTRAINTES

---

#### Objectifs :

- Décrire l'**objectif (scientifique/technique) final** du projet
- Lister les **objectifs à atteindre de l'année**



**Performances attendues :**

- Préciser les **performances visées** par votre produit/procédé.
- Montrer **l'amélioration attendue** par rapport aux produits/procédés similaires déjà disponibles (donner des chiffres)

**Contraintes :**

Indiquer les **difficultés habituelles/classiques** rencontrées par tout développement dans votre secteur d'activité (*ex. contraintes réglementaires ou normative*).

---

**D. ETAT DE L'ART ET RECHERCHES BIBLIOGRAPHIQUES EFFECTUEES**

---

La création d'un nouveau *matériau/ procédé/ produit/ dispositif/ système ou son amélioration substantielle se heurte souvent à des difficultés scientifiques/technologiques.*

*Ce chapitre sert à démontrer que ces difficultés n'ont pas déjà donné lieu à des solutions disponibles dans la littérature.*

L'état de l'art est constitué par **toutes les connaissances accessibles** (domaine public) au commencement des travaux.

- E. Décrire ce qui **existait avant le lancement du projet** (au sein de la société et chez les concurrents).
- Démontrer pourquoi les solutions classiques **disponibles dans la littérature**, dans le commerce et sur internet sont **insuffisantes pour résoudre vos difficultés techniques et atteindre vos objectifs**.
  - En quoi les solutions que vous avez envisagées pour résoudre vos difficultés techniques et atteindre vos objectifs sont-elles **nouvelles / originales** ?
  - Démontrer en quoi le développement de ces solutions ne relève pas de travaux de routine.

**Justifier les points précédents en citant et en listant quelques références récentes relatives à votre problématique** : brevets, bibliographie, internet, ouvrages, publications.

## F. INCERTITUDES SCIENTIFIQUES ET TECHNIQUES

- Lister et décrire les difficultés ou obstacles technologiques/scientifiques identifiés **au démarrage** du projet et rencontrés **au cours** du déroulement du projet :

Il faut justifier que ces difficultés n'ont pas DEJA DONNE LIEU A DES SOLUTIONS DISPONIBLES dans l'état de l'art.

La **résolution** de ces difficultés ne **doit pas être évidente à mettre en œuvre**, c.a. d. **ne doit pas relever d'un travail quotidien d'un ingénieur normalement compétent.**

## G. DESCRIPTION DETAILLEE ET CHRONOLOGIQUE DES TRAVAUX DE RECHERCHE

### 1. Organisation de la recherche et chronologie des travaux

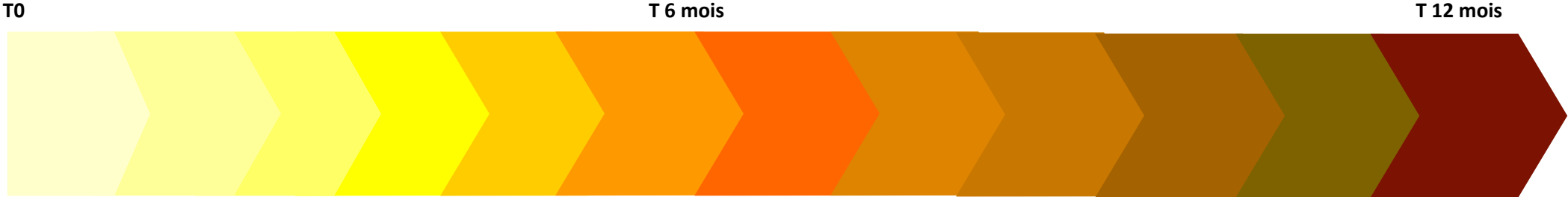
Le planning des travaux, représenté sous la forme d'un tableau et d'un diagramme de Gantt, comprend les étapes suivantes :

- **Année 1 : Phase initiale de recherche**
- **Année 2 : Phase de ...**
- **Année 3 : Phase de ...**

Groupe de tâches	S1	S2	S3	S4	S5
	Du ... Au ...	Du ... Au ...	Du ... Au ...	Du ... Au ...	Du ... Au ...

**Diagramme de Gantt du Projet XXXX**

**ANNEE 1**



**ANNEE 2**



**ANNEE 3**



## 2. Description détaillée des travaux réalisés en XXXX

---

### a. Calendrier global des travaux – de ... à ...

### b. Description des travaux réalisés – de ... à ...

- La description doit porter UNIQUEMENT sur les **ASPECTS SCIENTIFIQUES ET TECHNIQUES** du projet, sans traiter des problèmes d'industrialisation et de production. En particulier, **il faut mettre l'accent sur les phases de RESOLUTION DES INCERTITUDES SCIENTIFIQUES/TECHNIQUES** énoncées dans le chapitre précédent au moyen d'une **démarche scientifique** :

la démarche scientifique bâtit une **hypothèse de travail** ou un **modèle conceptuel**, le **met en œuvre** sous la forme d'un **prototype recherche**, **valide** ensuite ce modèle par une campagne de **mesure ou d'analyse**. L'**analyse des résultats enrichit** ensuite le modèle et/ou le valide : il y a **création de connaissances**

Chaque phase de RESOLUTION D'INCERTITUDES peut être décomposée en **5 étapes stéréotypées** :

#### 1. Identification de l'incertitude scientifique/technique

Recherche de **potentielles solutions existantes** ou de **pistes de recherche** dans l'état de l'art. Mettre en évidence le fait que la recherche de solutions est restée infructueuse.

#### 2. Conception d'une nouvelle solution

Présenter votre solution. Il s'agit de l'**hypothèse envisagée** pour lever l'incertitude. Il peut s'agir de la conception d'un concept, un procédé, un modèle, un dispositif expérimental ...

#### 3. Mise en œuvre expérimentale (ou application) de cette solution

Décrire synthétiquement le prototype/protocole/outil/dispositif développé pour confirmer/infirmier la solution

Préciser les **outils et techniques mis en œuvre** (expérimentation, mathématiques par le biais de résolution d'équation, montage d'algorithme, utilisation d'un logiciel de calcul, etc)

#### 4. Validation de cette solution

Préciser les analyses/expériences/tests/simulations réalisés pour confirmer/infirmier la solution ;

#### 5. Analyse et Interprétation des résultats

Indiquer les principaux résultats obtenus (**positifs comme négatifs**).

*Si les résultats sont négatifs, préciser les **raisons de cet échec**.*

Dans le cadre d'une démarche scientifique, si l'objectif n'est pas atteint *i. e.* que des problèmes subsistent, alors les travaux reprennent avec la conception d'une nouvelle solution. Un nouveau cycle est amorcé.

En montrant **l'évolution de la conception** (confirmation de la démarche ou changements de la méthode de conception) qui a suivi chaque analyse ou prototype recherche, l'entreprise démontre également la **création de connaissances**.

- i. Intro
- ii. Les travaux effectués
- iii. Résultats et conclusions

---

## **H. BILAN DES RESULTATS OBTENUS ET ORIGINALITE DES SOLUTIONS MISES EN ŒUVRE, PROGRES DES CONNAISSANCES**

---

- Vous devez faire le bilan **des progrès scientifiques ou techniques réalisés**, *i. e.* sur quel(s) point(s) porte l'accroissement des connaissances.  
Vous devez aussi démontrer en quoi ces progrès entraînent un **écart significatif par rapport à l'état de l'art** existant.
- Il faut ensuite **présenter les perspectives** (travaux de R&D restants, suite à donner, nouveaux projets envisagés).
- Enfin, la conclusion porte sur les réussites techniques et commerciales qui ont pu résulter de vos travaux.

---

## **I. QUESTIONS COMPLEMENTAIRES**

---

- a. **Votre entreprise a-t-elle collaboré avec des industriels ou des laboratoires publics de recherche ?**
- b. **Les projets développés ont-ils bénéficiés d'aides à l'innovation ou de subventions publiques destinées à financer la recherche, de la part d'organisme tels que l'ANVAR ou le Ministère de la Recherche ?**

- c. **L'entreprise a-t-elle parmi ses partenaires et accompagnateurs, des entreprises ou organismes réalisant ou promouvant la recherche (incubateurs, technopole, ANVAR, Ministère de la recherche) ?**

---

**J. RESSOURCES ASSOCIEES**

---

- Préciser, pour chaque projet, les ressources associées (temps passé par chaque personne sur chaque projet, dépenses en matériel...);

---

**K. ANNEXES**

---

- Ajouter obligatoirement le CV et le diplôme de l'équipe R&D
- Joindre en annexe tout document susceptible de compléter utilement le rescrit